УТВЕРЖДАЮ

Глава МР «Амгинский улус (район)»

Архипов Н.А.

«15» января 2020 г.

Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка-детский сад «Кэнчээри»»
МР «Амгинский улус (район)»
(наименование муниципального учреждения Амгинского улуса (района))

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	85.32
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития- ребенка детский сад «Кэнчээри» с Амга

85.11 .Образование дошкольное.
85.32 Присмотр и уход

Вид муниципального учреждения_____бюджетное_____
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[1]

Раздел 1

1.Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 8010110.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: от 1,5 лет до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
								2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	Содержание муниципальной услуги или работы 1	Содержание муниципальной услуги или работы 2	Содержание муниципальной услуги или работы3	Условия (форма) оказания услуг 1	Условия (форма) оказания услуг 2	Показатели характеризующие качество муниципальной услуги	Ед. измерения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8010110.99.0БВ24ВУ42000	Образовательная программа (за исключением адаптированной) в группе полного	Обучающиеся за исключением обучающихся с	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель	чел	69	70	70
						Доля детей имеющих высокий уровень готовности к школе от количества воспитанников	%	90	90	90

	дня	ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов				подготовительной группы Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения				
8010110.99.0БВ2Ф62000	Образовательная программа (за исключением адаптированной) в группе полного дня	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	До 3 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Чел.	18	18	18
8010110.99.БВ24АВ42000	Адаптированная образовательная программа в группе полного дня	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Чел.	0	0	0
8010110.99.0БВ24АГ62000	Адаптированная образовательная программа в группе полного дня	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	До 3 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Чел.	0	0	0
8010110.99.0БВ24АК62000	Адаптированная образовательная программа в группе полного дня	Дети-инвалиды	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей	Чел.	2	1	1
8010.110.99.0БВ24АЛ82000	Адаптированная образовательная программа в группе полного дня	Дети-инвалиды	До 3 лет	очная	Группа полного дня	Объемный показатель Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей	Чел.	0	0	0
117840003010003010 1001100	Образовательная программа дошкольного образования	Обучающиеся всех категорий	До 8 лет	очная	Группа полного дня	Полнота реализации образовательной программы дошкольного образования	Процент Чел.	100 89	100 89	100 89

						Прохождение повышение квалификации педагогами	%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%
						Прохождение административно управленческими работниками повышение квалификации по плану МБДОУ	%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%
						Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Не менее 75%	Не менее 75%	Не менее75%

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							Наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Рег. номер 0579 от 27. 01. 2015, серия 14Л01 № 0000353

Постановление главы МР «Амгинский улус (район) № 899 от 18. 12.2014 г. «Об утверждении Устава МБДОУ ЦРР- детский сад «Кэнчээри»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд в ОУ	Правоустанавливающие документы, порядок оказания	При внесении изменений в

	муниципальной услуги	правоустанавливающие документы
Средства массовой информации	Тематические публикации о деятельности ОО	Не менее 1 раза в полугодие
Официальный Интернет –сайт ОО	Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги	По мере необходимости
	Отчеты о выполнении муниципального задания	1 полугодие, год
	Тематические публикации о деятельности ОО	Еженедельно
	Публичный доклад	Сентябрь
	Количество вакантных мест	1 раз в 10 дней
	Формы заявлений, документы, необходимые для подачи заявления	В соответствии с изменениями в законодательстве
Официальный Интернет –сайт Учредителя	Отчеты о выполнении муниципального задания. Оценка качества оказания муниципальной услуги. Оценка выполнения муниципальной услуги	2 раза в год (1 полугодие, год)
Непосредственное обращение потребителя в ОО, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

Раздел 2

1.Наименование работы : Присмотр и уход

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 85.32

2. Категории потребителей услуги (работы): от 1,5 года до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Наименование услуги	Технический номер	Содержание муниципальной услуги или работы 1	Содержание муниципальной услуги или работы 2	Содержание муниципальной услуги или работы 3	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работ	Критерии потребителей муниципальной услуги или выполнения работы	Показатели характеризующие качество муниципальной услуги	Указание на бесплатность муниципальной услуги или работы
8532110.99.0БВ19АА08000	507850005002000060031100	Дети-инвалиды	От 1,5 года до 3 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 3 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Бесплатная
85.32.110.99.0БВ19АА14000	507850005003 00006001100	Дети-инвалиды	От 3 до 8 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 8 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Бесплатная

85.32110.БВ19АБ34000	507850013002 00006003100	Дети с тубуркулезной интоксикацией	От 1,5 года до 3 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 3 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	бесплатная
85.32110.БВ19АБ40000	50785001300 30000600110 0	Дети с тубуркулезной интоксикацией	От 3 до 8 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 8 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	бесплатная
85.32.110.99.БВ19АА50000	507850011002 00006005100	Физические лица за исключением льготных категорий	От 1,5 года до 3 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 3лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	платная
85.32.11.0.99.БВ19.АА56000	853211О.99.0.БВ19АА56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 до 8 лет		Группа полного дня	Физические лица в возрасте до 8 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	платная
	117850043000 09002100	Физические лица всех категорий	От 1,5 года до 8 лет	Выполнение детодни	Группа полного дня	Физические лица в возрасте от 1 года до 8 лет	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	100%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

_____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

_____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
1	2	3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания_____

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

_____

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

_____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [6] _____

_____

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[6] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, а пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- Реорганизация учреждения
- Ликвидация учреждения
-Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых МБОУ улуса

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания ____

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти РС(Я), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Документарная проверка Отчет о выполнении муниципального задания Оценка выполнения муниципального задания Оценка выполнения показателей муниципальной услуги	2 раза в год (1 полугодие, календарный год)	Амгинское РУО (отдел мониторинга и обеспечения общего образования, организационно-методический отдел)
2. Документарная проверка Соблюдение порядка исполнения плана ФХД	2 раза в год (1 полугодие, календарный год)	Амгинское РУО (отдел экономического развития, централизованная бухгалтерия)
3. Выездная проверка Соблюдение порядка исполнения муниципальной услуги условиям муниципального задания	1 раз в 2 года	Финансовое управление МР «Амгинский улус (район)»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
   a. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - д
   b. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - не позднее 31 декабря отчетного года
   c. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципально1 услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в ведении которого находятся муниципальные казенные

учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

от " " _____ 20 г.

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения) _____

_____

_____

Виды деятельности муниципального

учреждения (обособленного подразделения) _____

_____

_____

Вид муниципального

учреждения _____

Форма по | 0506001 |

ОКУД |

Дата |

по |

сводному |

реестру |

По ОКВЭД |

По ОКВЭД |

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел ____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

			Показатель качества муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показате	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____

20 г.----------<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.